

На основу члана 79. став 3. и 4. Закона о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010), чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017), и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) доноси:

## **ПРАВИЛНИК ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ**

### **Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију активности из тачке III Програма коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 57/17) (у даљем тексту: Програм) **„Израда и реализација програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине“ и „Друге намене у складу са Законом“** (у даљем тексту: активност).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у „Службеном листу АП Војводине“ и дневном листу „Дневник“, као и на интернет страници Секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

### **Право на учешће на конкурс**

#### **Члан 2.**

Право учешћа на конкурс имају корисници ловишта и привредна друштва, која су регистрована за делатност ловства, која се баве унапређењем ловства.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/2018).

Корисници подстицајних средстава морају имати седиште на подручју АП Војводине.

Уз конкурсну документацију подносилац пријаве је дужан да попуни и достави Образац пријаве, која је саставни део овог Правилника.

Текст конкурса, Правилник и образац пријаве, могу се преузети са интернет адресе: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

### **Услови за учешће на конкурс**

#### **Члан 3.**

Услов за учешће на конкурс је да подносилац пријаве није за исту намену и за исту локацију користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине, и то :

- за средства из тачке 1.) Програма - суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката и 2а) Програма - суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини- теренско возило – могу конкурисати корисници ловишта са седиштем на територији АП Војводине, осим корисника ловишта посебне намене, који могу конкурисати само за средства из тачке 1.) - изградњу и реконструкцију оградe у ловиштима посебне намене и изградњу нових узгајалишта дивљачи у ловиштима посебне намене.

- за средства из тачке 2б) Програма - суфинансирање истраживања реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019./2020. годину, могу конкурисати привредна друштва, регистрована за обављање делатности ловства са територије АП Војводине.

- за средства из тачку 2ц) Програма суфинансирање пројекта Унапређење стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловацајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*Coturnix coturnix*) (II фаза) ловна 2018./2019. година, могу конкурисати привредна друштва, регистрована за обављање делатности ловства са територије АП Војводине.

## Висина и начин доделе подстицајних средстава

### Члан 4.

Укупан износ предвиђених средстава који се додељује по овом конкурсy је до 34.820.308,00 динара.

**1. суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката, до 90%, у укупном износу до 25.320.308,00 динара и то за:**

- прихватилишта за фазанске пилиће, до 500,00 динара по m<sup>2</sup>;
- изградњу и реконструкцију објеката за обраду трофеја, до 600.000,00 динара за изградњу и до 400.000,00 динара за реконструкцију;
- подизање ремиза за дивљач, до 200.000,00 динара по хектару;
- изградњу објекта за узгој дивљачи, до 2.000.000,00 динара по једном пројекту, а у складу са прихваћеним пројектом.
- бунар и појилиште за дивљач, до 90.000,00 динара;
- уређење полигона за фазане, до 70.000,00 динара;
- највише две високе наткривене дрвене чеке, до 18.000,00 динара по чеки;
- највише две ниске наткривене дрвене чеке, до 10.000,00 динара по чеки;
- хранилишта за дивљач, највише три хранилишта за дивљач, до 5.000,00 динара по хранилишту за високу дивљач и до 3.000,00 динара по хранилишту за ситну дивљач;
- изградња или реконструкција оградe и изградња нових узгајалишта дивљачи у ловиштима посебне намене, до укупног износа од 9.000.000,00, а у складу са прихваћеним пројектом.

**2. друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма), у укупном износу до 9.500.000,00 динара за:**

- а) суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60%, у износу до 8.000.000,00 динара и то за:
  - ново теренско возило до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.
- б) суфинансирање истраживања реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019./2020. до 90%, у износу до 500.000,00 динара;
- ц) суфинансирање пројекта Унапређење стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловостајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*Coturnix coturnix*) (II фаза) ловна 2018./2019. до 90%, у износу до 1.000.000,00 динара.

## Намена бесповратних средстава

### Члан 5.

Прихватљиви трошкови за реализацију активности - Израда и реализација програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине (тачка III подтачка 1. Програма) - суфинансирање изградње ловно - техничких објеката, дати су у табели број 1.

Табела 1.

Врста радова
<b>1) Изградња прихватишта за фазанске пилиће</b>
Чишћење и нивелација терена
Постављање стубова за прихватиште
Набавка жице и материјала за постављање оградe
Ограђивање и заштита прихватишта
<b>1) Изградња бунара и појилишта за дивљач</b>
Бушење бунара, израда и бетонирање појилишта и набавка пумпе за воду
<b>1) Уређење полигона за фазане</b>
Машинско уређење полигона (тарупирање, кошење, набавка и садња дрвећа, жбуња и сл.)
Израда надстрешница и табли за обележавање полигона
<b>1) Изградња и реконструкцију објеката за обраду трофеја</b>
Изградња и реконструкција објекта и набавка грађевинског и другог материјала (водоводни, електро инсталација и услуга на изградње и реконструкције по пројектној документацији
Набавка и уградња неопходне опреме по пројектној документацији
<b>1) Изградња и постављање високих и ниских дрвених чека</b>
Чишћење и нивелација терена
Постављање стубова за чеке и израда темеља за стубове
Набавка дрвета и другог материјала за израду чека
Услуге израде и постављања чека
<b>1) Изградња хранилишта за високу и ситну дивљач</b>
Чишћење и нивелација терена
Набавка дрвета и другог материјала за израду хранилишта
Услуге израде хранилишта
<b>1) Подизање ремиза за дивљач</b>
Припрема земљишта за подизање ремиза
Машинско или ручно бушење рупа за саднице
Набавка садница, превоз и услуге садње
Мере неге
<b>1) Изградња објекта за узгој дивљачи</b>
Чишћење и и припрема терена
Постављање стубова, израда темеља и сл.
Набавка, стубова, дрвета, жице и другог материјала у складу са пројектом
Услуге рада на изградњи ловно техничких објеката, осим примања стално запослених радника
Опрема објекта (хранилишта, појилишта, хваталке и др.)
Трошкови набавке дивљачи за узгајалиште
<b>1) Реконструкција ловно техничких објеката у ловиштима посебне намене</b>
Чишћење и припрема терена за реконструкцију ловно техничких објеката
Постављање стубова, жице, израда темеља и сл.
Набавка, стубова, дрвета, жице и другог материјала у складу са пројектом
Услуге рада на реконструкцији ловно техничких објеката, осим примања стално запослених радника
<b>1) Изградња нових узгајалишта дивљачи у ловиштима посебне намене</b>
Чишћење и припрема терена
Постављање стубова, жице, израда темеља и сл.
Набавка, стубова, дрвета, жице и другог материјала у складу са пројектом
Услуге рада на изградњи ловно техничких објеката, осим примања стално запослених радника
Опрема објекта (хранилишта, појилишта, хваталке и др.)
Трошкови набавке дивљачи за узгајалиште

Прихватљиви трошкови за реализацију активности - Друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма) - суфинансирање набавке теренског возила, суфинансирање истраживања реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019/2020 годину и суфинансирање пројекта Унапређење стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловацајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*Coturnix coturnix*) (II фаза) ловна 2018/19. година, дати су у табели број 2.

Табела 2.

Врста активности -
<b>2а) Набавка теренског возила</b>
Трошкови набавке теренског возила
<b>2б) Истраживање реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019/2020 годину</b>
Трошкови набавке лабораторијског потрошног материјала и опреме
Трошкови ангажовања стручних лица, осим зарада стално запослених радника
Трошкови прикупљања узорака
Трошкови израде и слања резултата истраживања корисницима ловишта
<b>2ц) Унапређење стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловостајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (<i>Coturnix coturnix</i>) (I фаза) ловна 2018/19. година.</b>
Трошкови набавке потрошног материјала и неопходне опреме за мониторинг
Трошкови ангажовања стручних лица, осим зарада стално запослених радника
Трошкови одласка на локације мониторинга
Трошкови прикупљања података, обраде и слања резултата мониторинга

Средства која се додељују не могу се користити за:

- 1) измирење пореза на додату вредност за јавна предузећа и научно – истраживачке установе;
- 2) трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне трошкове или накнаде;
- 3) трошкове бруто зарада запослених;
- 4) трошкове пројектовања;
- 5) трошкове геодетских снимања и обележавања ;
- 6) трошкове набавке алата и механизације;
- 7) накнадне и непредвиђене трошкове радова.

#### Потребна документација

Члан 6.

#### Потребна документација – за тачку 1.)- суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката

За учешће на конкурсима потребна је следећа основна документација:

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о додели ловишта на коришћење.
4. фотокопија – извод ловне основе ловишта за део који се односи на план уређивања и одржавања ловишта

Уколико подносилац пријаве не достави потребну документацију наведену под тачкама 2, 3 и 4 Покрајински секретаријат по службеној дужности од наведених органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за изградњу прихватишта за фазанске пилиће, бунара и појилишта за дивљач и уређења полигона за фазане - скицу пројекта (са назначеном локацијом) са предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта или лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1); доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта, извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са назнаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и оверену сагласност власника земљишта да се на његовој имовини могу изграђивати ловни и други објекти предвиђени пројектом или уговор о закупу или уступању земљишта за подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија), који важе најмање 5 година од дана објављивања конкурса;

- за изградњу објеката за обраду трофеја - локацијску или грађевинску дозволу и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта );

- за реконструкцију објеката за обраду трофеја - пријаву радова надлежном органу локалне самоуправе и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта);

- за подизање ремиза на земљишту у власништву ловачких удружења доставити извод из листа непокретности с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле које су предмет пријаве (не старији од 30 дана) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 5 година од објављивања конкурса и пројекат подизања ремиза с предмером и предрачуном радова и исказаним трошковима садног материјала, рада и неге са ПДВ-ом, које су израдили регистровани расадници или правна лица регистрована за област шумарства или ловства. Површина земљишта за подизање ремиза за дивљач не може бити мања од пет ари;

- за изградњу објекта за узгој дивљачи - грађевински и технолошки пројекат (са назначеном локацијом), предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираних лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1), доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта, извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са назнаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 10 година од дана објављивања конкурса. Површина земљишта за изградњу објекта за узгој дивљачи не може бити мања од десет хектара;

- за изградњу високе или ниске дрвене наткривене чеке и хранилишта за високу и ситну дивљач - скицу пројекта (са назначеном локацијом) са предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1), доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта, извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са назнаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и писану сагласност власника земљишта да се на његовој имовини могу постављати ловни и други привремени објекти предвиђени пројектом или уговор о закупу или уступању земљишта за подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија), који важе најмање 5 година од дана објављивања конкурса;

- за изградњу или реконструкцију ловно-техничких објеката - оградe у ловиштима посебне намене - скицу пројекта (са назначеном ГПС локацијом), са исказаним трошковима материјала и рада без ПДВ-а и овером од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).

- за изградњу нових узгајалишта дивљачи у ловиштима посебне намене - скицу пројекта (са назначеном ГПС локацијом), технолошки пројекат узгајалишта, предмер и предрачун са исказаним трошковима материјала и рада без ПДВ-а и овером од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).

Подносиоци пријава могу поднети највише једну пријаву на конкурс по ловишту, са по једном локацијом по свим наведеним програмима и пројектима из тачке 1., осим за чеке где се може на истој пријави поднети захтев за по две чеке по ловишту и највише по три хранилишта за високу и три хранилишта за ситну дивљач по ловишту, с тим да сви ловно технички објекти морају бити планирани ловном основом.

**Потребна документација за тачку 2а) друге намене у складу са законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. програма) за суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта – теренског возила**

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о додели ловишта на коришћење.

Документација наведена под редним бројем 2 и 3 подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за набавку теренског возила за кориснике ловишта у АП Војводини - фотокопија уговора о раду за запосленим стручним лицем и ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта), предрачун продавца возила или предуговор са копијом саобраћајне дозволе за набавку половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година.

**Потребна документација за тачку 2б) друге намене у складу са законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. програма) суфинансирање истраживања реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019/2020.:**

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија регистрације правног лица регистрованог за делатност ловства с територије АП Војводине.

Документација наведена под редним бројем 2 и 3 подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

-за истраживање реалног прираста зеца у АП Војводини - доказ о регистрацији правног лица за делатност ловства и кратак опис пројекта на који се конкурише са спецификацијом трошкова и копије лиценци запослених стручних лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).

**Потребна документација за тачку 2ц) друге намене у складу са законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. програма) - суфинансирање истраживања пројекта унапређење стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловостајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*coturnix coturnix*) (II фаза) ловна сезона 2018/19.**

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија регистрације правног лица регистрованог за делатност ловства с територије АП Војводине.

Документација наведена под редним бројем 2 и 3 подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

-за пројекат унапређења стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловостајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*Coturnix coturnix*) (II фаза) ловна 2018/19. година. - доказ о регистрацији правног лица за делатност ловства, копије лиценци запослених стручних лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1) и кратак опис пројекта на који се конкурише са спецификацијом трошкова и копије закључених уговора о спровођењу мониторинга са корисницима ловишта са наведеним локацијама.

#### **Поступање са пријавама**

##### **Члан 7.**

Поднете пријаве разматра комисија образована у складу с Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Комисија).

#### **Разматрање пријава, бодовање и критеријуми**

##### **Члан 8.**

Поднете пријаве, Комисија евидентира по редоследу пристизања.

Уколико нека од поднетих пријава има недостатке које комисију спречавају да поступа по њој, ако није разумљива или није потпуна, комисија у року од 5 дана од пријема такве пријаве обавештава подносиоца да пријаву уподоби у року од 5 дана.

Уколико у предвиђеном року, подносилац не допуни доментацију, пријава ће бити одбачена.

Комисија неће узимати у разматрања пријаве поднете од лица која немају право да учествују на конкурс, поднете након истека рока који је прописан Конкурсом и поднете за инвестиције које нису предмет конкурса за који је поднета пријава.

#### **Критеријуми за доделу средстава**

##### **Члан 9.**

Комисија даје предлог за доделу средстава на основу критеријума и бодова који се додељују по сваком критеријуму.

Подносиоци пријава са мање од 30 % од максималног збира бодова, неће моћи остварити средства по овом конкурс.

Критеријуми и максимум бодова из става 1. овог члана приказани су табеларно, табела број 3.

Комисија даје предлог за расподелу средстава, а пријаве ће бити вредноване по следећим критеријумима:

Табела бр. 3

Критеријум	Начин бодовања	Број бодова
Максималан број бодова - тачка 1.		110
Максималан број бодова – тачка 2а)		230
Максималан број бодова - тачка 2б)		70
Максималан број бодова – тачка 2ц)		70
Висина сопственог учешћа (тачке 1. и 2.)	Минимално учешће прописано чланом.4.	5
	Учешће веће од прописаног чланом 4.	15
Подносилац пријаве за последњих 12 месеци од тренутка објављивања Конкурса није било у блокади дуже од 30 дана (тачке 1. и 2а.)	не	20
	да	0
Број запослених (стручна лица и ловочувари -тачка 1. )	0	0
	1	20
	2	25
	>2	30
	први пут	50
Досадашње коришћење средстава буџетског фонда за развој ловства за исту намену на коју конкурише (тачке 1. и 2а.)	други пут	25
	трећи пут	20
	четврти пут	15
	пети пут	10
	шести пут	5
	седми пут	0
	до 5.000	5
Површина ловишта (површина у ха) – (тачка 2а)	до 10.000	10
	до 15.000	15
	до 20.000	20
	до 30.000	30
	до 40.000	40
	преко 40.000	50
	ново возило	30
Старост возила који је предмет набавке (година) – (тачка 2а)	једна година	20
	две године	15
	три године	10
	четири године	5
	пет година	0
Број ловочувара корисника ловишта -(тачка 2а)	три	30
	два	20
	један	10
Стручно лице – (тачка 2а)	Запослено на неодређено време код корисника ловишта	20
	Запослено по уговору са предузећем регистрованим за пружање услуга у ловству	10
Број запослених стручних лица са лиценцама ловачке коморе Србије (лиценца 1 и 2) - (тачке 2б и 2ц) )	без лиценце	0
	једна лиценца	5
	две лиценце	10
	три лиценце	15
	четири лиценце	20
	више од 4 лиценце	25
Број закључених уговора или број локација на којима се спроводи мониторинг са корисницима ловишта - (тачке 2б и 2ц)	без уговора	0
	1 до 5 уговора	5
	5 до 10 уговора	10
	10 до 15 уговора	15
	15 до 20 уговора	20
	20 до 25 уговора	25
више од 25 уговора	30	
Степен развијености општина: (тачке 1. и 2а)		
-развијеност изнад републичког просека		0
-развијеност од 80-100% републичког просека		5
-развијеност од 60-80% републичког просека		10
-развијеност испод 60% републичког просека		15

## **Записник, предлог одлуке и одлука**

### **Члан 10.**

Комисија о свом раду води записник у који се уносе сви релевантни подаци о раду Комисије (ко је присутан, разлог одсутности, различита мишљења поводом испуњености услова из пријава), а обавезно се наводе укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости (нпр. непотпуне, мањак бодова, мањак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати) и пријаве послате на допуну, како оне које се допуњују од стране подносиоца пријаве, тако и оне које орган допуњује тј. прибавља документацију по службеној дужности.

Саставни део записника је и предлог одлуке у којој се утврђују појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријаве којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања (нпр. непотпуне, недостатак бодова, недостатак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати).

Записник о раду са предлогом одлуке потписују сви присутни чланови комисије.

Одлука се објављује на сајту Секретаријата.

Одлуку доноси Покрајински секретар. Одлуку парафирају чланови комисије, који су били присутни приликом одлучивања.

### **Појединачна решења**

#### **Члан 11.**

На основу одлуке комисија сачињава, а Покрајински секретар доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене пријаве на основу предлога одлуке из члана 10. став 2.

### **Право приговора**

#### **Члан 12.**

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 7 дана од дана објављивања одлуке на сајту Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) радних дана од дана од пријема приговора.

Покрајински секретар може да одбаци приговор као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује решењем.

### **Коначна одлука**

#### **Члан 13.**

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, након донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

### **Уговор о додели бесповратних средстава**

#### **Члан 14.**

Након доношења одлуке о додели подстицајних средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Време закључења уговора јесте најкасније 30 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

Уговор потписује покрајински секретар или лице које он овласти за потписивање, а парафирају га вршилац дужности подсекретара у Секретаријату, вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за правне и опште послове и



планирање и извршење буџета и агроекономику, начелник одељења за нормативно-правне, управно-правне и опште послове, начелник одељења за планирање и извршење буџета и агроекономику, извршилац и вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за област за коју је расписан конкурс.

Рок за реализацију изградње и реконструкције ловно техничких објеката је **01. јун 2019.** године.

Рок за реализацију изградње и реконструкције ловно техничких објеката у ловиштима посебне намене је **01. новембар 2019.** године.

Рок за реализацију пројекта подизања ремиза у ловиштима је **01. јун 2019.** године.

Рок за реализацију пројекта изградње објекта за узгој дивљачи у ловиштима је **01. новембар 2019.** године.

Рок за реализацију набавке теренских возила за кориснике ловишта је **01. новембар 2018.** године.

Рок за реализацију истраживања реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2019./2020. је **15. децембар 2019.** године.

Рок за реализацију пројекта унапређења стања у ловиштима на територији Аутономне покрајине Војводине са аспекта заштите и спровођења мониторинга популација ловостајем заштићених и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта - мониторинг популација препелице (*Coturnix coturnix*) (II фаза) ловна 2018/19. година је **01. децембар 2018.** године.

Контролу извршене инвестиције врши Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, путем стручне службе, шумарско ловне инспекције и надлежног сектора за ловство.

### Исплата бесповратних средстава

#### Члан 15.

Средства из дела тачке 1. и тачке 2. додељују се за суфинансирање одабраних програма и пројеката биће исплаћена у висини до 90% од износа прихваћеног пројектом, након потписивања уговора, док ће се преостали износ у висини до 10% средстава, исплатити након достављања правдања и завршетка пројекта.

- Исплата средстава корисницима ловишта посебне намене ће се вршити у висини до 90% од износа прихваћеног пројектом, након потписивања уговора, док ће се преостали износ у висини до 10% средстава, исплатити након достављања правдања и завршетка пројекта. Укупан износ за ову намену износи до 9.000.000,00 динара.

Евентуални трошкови ПДВ по свим тачкама овог конкурса урачунати су у јединичне и укупне цене послова, осим за кориснике ловишта посебне намене.

Подносиоци пријава којима се додељују средства морају да оправдају укупан износ средстава за укупан износ инвестиције (укупна средства учешћа корисника као и средства расподељена из буџетског фонда).

Права и обавезе корисника средстава у реализацији програма и пројеката, регулисаће се уговором.

Записник о завршетку радова вршиће надлежни сектор инспекције Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Корисници средстава, након завршетка пројекта достављају следећу документацију:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеном послу, набавци или истраживању;
- фотокопије рачуна;
- фотокопије извода банке о плаћању рачуна;
- Решење о именовану надзорног органа с копијом лиценце (за изградњу и реконструкцију објекта за обраду трофеја);
- Решење о именовану одговорног извођача радова с копијом лиценце (за изградњу и реконструкцију објекта за обраду трофеја);
- Оригинал привремене и коначне ситуације, коју су оверили одговорни извођач радова, надзорни орган и инвеститор (за изградњу и реконструкцију објекта за обраду трофеја);
- Оригинал или копију грађевинског дневника, који су оверили извођач радова, надзорни орган и инвеститор (за изградњу и реконструкцију објекта за обраду трофеја);
- Оригинал или копију обрачунског листа грађевинске књиге, који су оверили одговорни извођач радова, надзорни орган и инвеститор (за изградњу и реконструкцију објекта за обраду трофеја);
- Штампани и електронски извештај о извршеном истраживању (за истраживачке пројекте).

Покрајински секретаријат путем надлежног сектора налаже шумарско ловној инспекцији да утврди чињенично стање на терену, достављањем службене белешке Покрајинском секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

## **Обавезе корисника средстава**

### **Члан 16.**

Корисник бесповратних средстава дужан је да:

1. непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
2. непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не отуђи најмање пет година од дана исплате подстицаја и/или даје другом лицу на употребу;
3. сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате бесповратних средстава;

Корисник подстицајних средстава по конкурс за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса, корисник који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, достављања нетачних података, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

## **Праћење извршавања уговора**

### **Члан 17.**

Контролу реализације уговорених обавеза спроводи Сектор ловства и аквакултуре и Сектор шумарско ловне инспекције, путем извештаја и службене белешке шумарско ловне инспекције са терена.

У случају неизвршавања уговорене обавезе уговор ће се раскинути, а Корисник средстава у обавези је да изврши повраћај средстава.

## **Завршна одредба**

### **Члан 18.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине”.

У Новом Саду,  
дана 20.07.2018. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

др Вук В. Радојевић с.р.